

APSTIPRINU:

Rīgas domes ģeogrāfijas departamenta  
direktora vietnieks – Būvniecības pārvaldes priekšnieks

R. Rusins

2018. gada 13. septembrī

## **METU KONKURSA**

**“Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā”**

### **NOLIKUMS**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. RDĪD 2018/77**

**Rīga, 2018**

## **Nolikumā lietotie termini:**

Konkurss – metu konkurss “Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā”, kas organizēts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8. panta otrās daļas un Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 “Iepirkuma procedūru un metu konkursa norises kārtība” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 107) kārtībai.

Sarunu procedūra – iepirkuma procedūra, kas tiek veikta atbilstoši PIL 8. panta septītās daļas 8. punktā un MK noteikumos Nr. 107 noteiktajai kārtībai. Pēc Konkursa pabeigšanas Pasūtītājs ir tiesīgs rīkot sarunu procedūru, kuras rezultātā paredzēts noslēgt līgumu ar 1 (vienu) no Konkursā godalgotajiem dalībniekiem par “Pirmsskolas izglītības iestādes ēku kompleksa Skanstes apkaimē, Rīgā” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību.

Konkursa identifikācijas numurs – **RDĪD 2018/77**

Pasūtītājs – Rīgas domes Īpašuma departaments.

Žūrijas komisija – komisija, kas izveidota ar Pasūtītāja rīkojumu un veic metu piedāvājumu profesionālu izvērtēšanu. Žūrijas komisijas sastāvs norādīts Nolikuma 5.2. punktā.

Atbildīgais sekretārs – Pasūtītāja iecelta persona, kas nodrošina Konkursa norisi un atbild par iesniegto metu un dalībnieku devīžu anonimitātes nodrošināšanu līdz metu vērtēšanas beigām. Atbildīgais sekretārs nav Žūrijas komisijas loceklis.

Tehniskā komisija – eksperti ar padomdevēja tiesībām, kas izskata iesniegto metu atbilstību Nolikuma prasībām un projektēšanas programmai pirms Žūrijas komisijas darba uzsākšanas.

Mets – Konkursa dalībnieku iesniegtie arhitektūras, pilsētbūvniecības un ainaviskās vides labiekārtojuma priekšlikuma materiāli Nolikumā un Projektēšanas programmā noteiktajā apjomā.

Nolikums – šis nolikums un visi tā pielikumi, kuri uzskaitīti Nolikuma 9.9. punktā un veido tā neatņemamu sastāvdaļu. Jebkāda atsauce uz Nolikumu ir uzskatāma par atsauci uz Nolikumu un visiem tā pielikumiem, tai skaitā Projektēšanas programmu un visiem tās pielikumiem.

Ieinteresētais Konkursa dalībnieks – jebkura juridiska vai fiziska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir ieinteresēta piedalīties Konkursā.

Konkursa dalībnieks – jebkura juridiska vai fiziska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas iesniegusi Meta piedāvājumu.

Konkursa uzvarētājs – Konkursa dalībnieks, kuru Žūrijas komisija noteikusi par Konkursa godalgotās vietas ieguvēju.

Iepirkuma komisija – komisija, kas izveidota ar Pasūtītāja rīkojumu un ir pilnvarota organizēt sarunu procedūru.

## **1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Konkursa mērķis ir iegūt arhitektoniski augstvērtīgu un funkcionāli pārdomātu, Nolikumā un Projektēšanas programmā ietvertajām prasībām atbilstošu un ekonomiski pamatotu Metu jaunai pirmsskolas izglītības iestādes ēkai Grostonas ielā 6, Grostonas ielā 6A, Vesetas ielā 13, Rīgā, kas ir konstruktīvi savienota ar esošajām pirmsskolas izglītības iestāžu ēkām – Grostonas ielā 6 (Rīgas 49. pirmsskolas izglītības iestāde) un Vesetas ielā 13 (Rīgas 66. pirmsskolas izglītības iestāde), kā arī iegūt labiekārtotu teritoriju, kurā iespējams veikt fiziskas aktivitātes un vienlaicīgi atrasties 612 audzēkņiem.
- 1.2. Konkursa novietne un objekts – Grostonas ielā 6, Grostonas ielā 6A, Vesetas ielā 13, Rīgā.

- 1.3. Konkursa objekts ir apbūves iecere pirmsskolas izglītības iestādes ēkai, kas konstruktīvi savienota ar esošajām pirmsskolas izglītības iestāžu ēkām – Grostonas ielā 6 (Rīgas 49. pirmsskolas izglītības iestāde) un Vesetas ielā 13 (Rīgas 66. pirmsskolas izglītības iestāde). Apbūves iecerei / metam jāietver jaunbūvējamās pirmsskolas izglītības iestādes ēkas arhitektoniskie risinājumi, esošo pirmsskolas izglītības iestāžu fasāžu risinājumi (tai skaitā fasādes energoefektivitātes pasākumi ēkai Vesetas ielā 13) un teritorijas kopējā ģenerālplāna attīstības koncepcija atbilstoši pilsēt būvnieciskajai situācijai. Apbūves ieceri / metu paredzēts tālāk izmantot par pamatu attiecīgā būvprojekta izstrādei.
- 1.4. CPV nomenklatūras kods: 71000000-8 (Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi).
- 1.5. Iepirkuma identifikācijas numurs: RDĪD 2018/77
- 1.6. Pasūtītājs: Rīgas domes Īpašuma departaments. Adrese: Riharda Vāgnera iela 5, Rīga, LV-1050, tālrunis: 67026138, fakss: 67026342, e-pasts: di@riga.lv, banka: Luminor Bank AS, bankas kods: NDEALV2X, konts: LV87NDEA0020300003010
- 1.7. Ieinteresētie Konkursa dalībnieki ar Nolikumu var iepazīties: Rīgas pašvaldības mājaslapā: <http://www.riga.lv>; Rīgas domes Īpašuma departamenta mājaslapā <http://www.rdid.lv>; Konkursa mājaslapā: <http://meturdid.riga.lv/>; Latvijas Arhitektu savienības mājaslapā: <https://www.latarh.lv/>. Konkursa materiāli elektroniskā formā ir lejupielādējami Konkursa mājaslapā <http://meturdid.riga.lv/>.
- 1.8. Pasūtītāja kontaktpersona jautājumiem par Nolikumu un Projektēšanas programmu – Atbildīgā sekretāre Kristīna Bikova, tālr. +371 67105228, e-pasts [kristina.bikova@riga.lv](mailto:kristina.bikova@riga.lv)
- 1.9. Katrs Ieinteresētais konkursa dalībnieks Konkursā var iesniegt vienu Meta piedāvājumu.
- 1.10. Meta piedāvājuma iesniegšana ir Ieinteresētā Konkursa dalībnieka brīvas gribas izpausme, tāpēc neatkarīgi no Konkursa rezultātiem Pasūtītājs neuzņemas atbildību par Konkursa dalībnieku izdevumiem, kuri saistīti ar Meta piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
- 1.11. Ieinteresētais Konkursa dalībnieks ir tiesīgs uzdot jautājumus par Metu konkursa nolikumu līdz 2018. gada 22. oktobrim. Ieinteresētais Konkursa dalībnieks jautājumus iesniedz rakstiskā veidā pa e-pastu [kristina.bikova@riga.lv](mailto:kristina.bikova@riga.lv) vai pa pastu: Rīgas domes Īpašuma departaments, Riharda Vāgnera iela 5, Rīga, LV-1050.
- 1.12. Atbildes uz jautājumiem, skaidrojumus, papildu informāciju, kā arī jebkuru citu informāciju, kas saistīta ar Nolikumu un Projektēšanas programmu, Pasūtītājs sagatavo un Atbildīgais sekretārs izsūta visām personām, kuras saņēmušas Nolikumu, un vienlaikus publicē mājaslapā <http://meturdid.riga.lv/>. Atbildes uz laikus iesniegtiem jautājumiem tiks sniegtas 2018. gada 1. oktobrī, 15. oktobrī un 29. oktobrī. Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību par sekām, kuras radīsies, ja Ieinteresētie Konkursa dalībnieki nebūs iepazīnušies un ņēmuši vērā informāciju, kas publicēta saskaņā ar šo Nolikuma punktu.
- 1.13. Konkursā iesniegtie meti tiek nodoti Tehniskās komisijas un Žūrijas komisijas vērtējumam, lai nodrošinātu iesniegto projektu vispusīgu salīdzinājumu Konkursa objekta pilsēt būvniecisko, arhitektūras un funkcionālo uzdevumu optimālam risinājumam, ņemot vērā Konkursa objekta novietni, Nolikumu un Projektēšanas programmas nosacījumus.
- 1.14. Nolikums un Projektēšanas programma izstrādāta saskaņā ar šādiem normatīvajiem aktiem:  
Būvniecības likumu;  
Autortiesību likumu;  
Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi”;

Ministru kabineta 2014. gada 2. septembra noteikumiem Nr. 529 "Ēku būvnoteikumi";  
Ministru kabineta 2013. gada 17. septembra noteikumiem Nr. 890 "Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu";

Latvijas Arhitektu savienības "Konkursa labas prakses nolikuma vadlīnijām", kas apstiprinātas LAS valdes sēdē 2017. gada 11. aprīlī;

Rīgas domes 2017. gada 15. decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 21 "Skanstes apkaimes teritorijas izmantošanas un apbūves saistošie noteikumi".

- 1.15. Pasūtītājs sedz izdevumus, kas saistīti ar Konkursa organizāciju, norises nodrošinājumu un godalgu izmaksu.
- 1.16. Konkursa dalībnieks sedz izdevumus, kas saistīti ar Meta piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Neatkarīgi no Konkursa norises un rezultāta Pasūtītājs nav atbildīgs par šiem izdevumiem, nesedz un nekompensē tos.
- 1.17. Konkursa priekšlikumam ir jāatbilst Nolikuma prasībām un Projektēšanas programmai ar pielikumiem.

## 2. Meta piedāvājumu iesniegšana

- 2.1. Meta piedāvājumu, kas noformēts atbilstoši Nolikuma 4.1.-4.3. punkta prasībām, iesniedz vienā eksemplārā Atbildīgajam sekretāram līdz **2018. gada 5. novembrim plkst. 15.00** Riharda Vāgnera ielā 5, Rīgā, 404. kabinetā. Pēc norādītā termiņa iesniegtie Meta piedāvājumi izskatīšanai netiek pieņemti.
- 2.2. Atbildīgais sekretārs reģistrē kontaktpersonas, kas metus iesniedz, un saņemtos metus to iesniegšanas secībā, norādot saņemšanas datumu, laiku un devīzi, kā arī, ja nepieciešams, izsniedz kontaktpersonām apliecinājumu par meta saņemšanu. Atbildīgais sekretārs nodrošina metu glabāšanu.
- 2.3. Uz iesniegtajiem vai pa pastu sūtītajiem (saņemšanas laiks līdz 2018. gada 3. oktobrim, plkst. 15.00) atsevišķajiem Meta iepakojumiem (Meta piedāvājuma pirmā daļa – Mets un Meta piedāvājuma otrā daļa – Devīzes atšifrējums, pieteikums dalībai Konkursā, kvalifikācijas dokumenti un finanšu piedāvājums), tos neatverot, tiek izdarīta atzīme, kurā norādīts saņemšanas datums, laiks un reģistrācijas kārtas numurs un veikta atzīme, ja iesniegtais piedāvājums neatbilst Nolikuma 4.1.-4.3. punkta prasībām.
- 2.4. Konkursa dalībnieks līdz Meta piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var veikt izmaiņas iesniegtajā Meta piedāvājumā, papildināt iesniegto Meta piedāvājumu vai atsaukt to. Jebkurš Meta piedāvājums, kuru Konkursa dalībnieks atsauc līdz Meta piedāvājumu iesniegšanas termiņam vai kuru Pasūtītājs saņems pēc Meta piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiks izskatīts un tiks neatvērts atdots vai nosūtīts atpakaļ Ieinteresētajam Konkursa dalībniekam.

## 3. Kvalifikācijas prasības

- 3.1. Konkursa dalībnieks ir iepazinies ar Nolikumu un izteicis vēlēšanos piedalīties Konkursā, iesniedzot Meta piedāvājumu Nolikumā noteiktajā apjomā un kārtībā.

3.2. Prasības Konkursa dalībniekam un Meta piedāvājuma ietvaros iesniedzamie kvalifikācijas dokumenti:

Prasības		Iesniedzamie dokumenti	
3.2.1.	Dalībnieks var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, vai arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas	3.2.1.1.	Dalībnieka parakstīts apliecinājums par dalību Konkursā (aizpildīts 2. pielikums), kuru paraksta Konkursa dalībnieka pārstāvis ar

	<p>iesniegusi pieteikumu dalībai Konkursā atbilstoši Nolikuma prasībām.</p>	<p>3.2.1.2.</p> <p>3.2.1.3.</p>	<p>pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona.</p> <p>Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā, piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms, aizpildot Nolikuma 2. pielikumā pievienoto pieteikuma veidlapu.</p> <p>Ja Konkursa dalībnieks ir piegādātāju apvienība – papildus iesniedz piegādātāju apvienības dalībnieku vienošanos vai nodomu protokolu, kas apliecina gatavību sadarboties līguma izpildē, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības;</p>
<p>3.2.2.</p>	<p>Ja Konkursa dalībnieks ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģinālu paraksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvis ar pārstāvības tiesībām.</p>	<p>3.2.2.1.</p>	<p>Dokuments, kas apliecina personas, kura dalībnieka – juridiskas personas vārdā paraksta piedāvājuma dokumentus, pārstāvības tiesības (piemēram, aktuāla Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izziņa, kurā ir uzrādītas dalībnieka personas ar pārstāvības tiesībām un pārstāvības apjoms) – oriģināls vai dalībnieka apliecināta kopija. Ja pieteikumu parakstījusi dalībnieka pārstāvja ar pārstāvības tiesībām pilnvarota persona, tad pieteikumam jāpievieno arī atbilstoša pilnvara (oriģināls vai dalībnieka apliecināta kopija).</p>
<p>3.2.3.</p>	<p>Konkursa dalībniekam ir jābūt reģistrētam Komercreģistrā Latvijā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz. Prasība attiecas uz visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja Konkursa dalībnieks plāno</p>	<p>3.2.3.1.</p> <p>3.2.3.2.</p>	<p>Konkursa dalībnieku, kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu Pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā.</p> <p>Konkursa dalībnieki, kas reģistrēti ārvalstīs – iesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopiju vai līdzvērtīgas iestādes izdotu dokumentu, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas</p>

	piesaistīt apakšuzņēmējus).		valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu), tad iesniedz informāciju par Konkursa dalībnieka reģistrācijas numuru un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu.
3.2.4.	Konkursa dalībnieks ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem. Prasība attiecināma arī uz personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks projektēšanas darbus.	3.2.4.1.	Konkursa dalībnieku, kuri reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu Pasūtītājs pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā ( <a href="http://www.bis.gov.lv">www.bis.gov.lv</a> );
		3.2.4.2.	Konkursa dalībnieki, kuri reģistrēti ārvalstīs – iesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokumentu, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem apliecina Konkursa dalībnieka tiesības veikt projektēšanas darbus.

### 3.3. Prasības attiecībā uz Konkursa dalībnieka profesionālajām spējām un Meta piedāvājuma ietvaros iesniedzamie kvalifikācijas dokumenti

	Prasības		Iesniedzamie dokumenti
3.3.1.	Konkursa dalībniekam <u>iepriekšējo piecu</u> gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. gadā) vai vēlāk līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pieredze vismaz <u>divu</u> publisku ēku (publiska ēka – ēka, kurā vairāk nekā 50 % ēkas kopējās platības ir publiskas telpas vai telpas publiskas funkcijas nodrošināšanai) jaunbūves vai pārbūves būvprojekta (tehniskā projekta) izstrādē kā būvprojekta izstrādātājam un šis būvprojekts ir apstiprināts būvvaldē (attiecīgā kompetentā iestādē ārvalstīs) vai būvatļaujā izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu	3.3.1.1.	Izstrādāto būvprojektu saraksts saskaņā ar Nolikuma 3. pielikumu.
		3.3.1.2.	Pakalpojuma saņēmēju pozitīvas atsauksmes par objektiem, ar kuriem Konkursa dalībnieks apliecina savu atbilstību Nolikuma 3.3.1. punktā noteiktajām prasībām. Atsauksmes noformētas, norādot pakalpojuma saņēmēja – Pasūtītāja vai tā pārstāvja kontaktinformāciju.

	izpildi, un šīs ēkas kopējā platība ir vismaz 2500 m <sup>2</sup> , un ir izstrādātas vismaz šādas būvprojekta daļas (sadaļas): vispārīgā daļa (TI, ĢI) arhitektūras daļa (TS, ĢP, AR, ARD, IE, IN), inženierisīnājumu daļa (BK, AVK, ŪK, EL, UAS, VAS), ekonomikas daļa (IS, BA, T), darbu organizēšanas projekts (DOP).		
3.3.2.	Konkursa dalībnieka rīcībā uz Konkursa piedāvājuma sagatavošanas brīdi ir piesaistīts <u>vismaz viens</u> speciālists ar arhitekta prakses sertifikātu.	3.3.2.1.	Arhitekta patstāvīgās prakses tiesības apliecināošs dokuments, kuru izsniegusi kompetenta iestāde Latvijas Republikā vai ārvalstīs, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz.

#### 4. Meta piedāvājuma saturs un noformējums.

- 4.1. Lai nodrošinātu Konkursa dalībnieka anonimitāti, Meta piedāvājuma materiālus iesniedz slēgtā veidā, apzīmētus ar devīzi, kas sastāv no četrām burtu un četrām ciparu kombinācijas, kas nesniedz nekādas norādes par Meta autoru. Devīzes atšifrējumu iesniedz atsevišķā slēgtā iepakojumā kopā ar Konkursa dalībnieka pieteikumu dalībai Konkursā, Kvalifikācijas dokumentiem un Finanšu piedāvājumu. Konkursa dalībnieks visu Meta piedāvājuma materiālu marķēšanā izmanto vienotu devīzi.
- 4.2. Meta piedāvājumu iesniedz vienā iepakojumā, uz iepakojuma izvietojot norādi "Meta piedāvājums", kā arī norādi: "Metu konkurss "Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā"", id.Nr. RDĪD 2018/77 un devīzi. Meta piedāvājuma iepakojumā ievieto 2 (divus) atsevišķus slēgtus iepakojumus, kas sastāv no:
- 4.2.1. Pirmās daļas iepakojuma:  
Mets atbilstoši Nolikumā un Projektēšanas programmā noteiktajām prasībām. Uz Meta iepakojuma izvietojot norādi "Mets", kā arī norādi: "Metu konkurss "Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā"", id.Nr. RDĪD 2018/77 un devīzi;
- 4.2.2. Otrās daļas aplokšnes:  
Devīzes atšifrējums, norādot devīzi, kas izmantota meta apzīmēšanai, un informāciju par pretendentu, kas iesniedzis attiecīgo Metu (atbilstoši Nolikuma 1. pielikumam);  
Konkursa dalībnieka pieteikums dalībai Konkursā (sagatavo atbilstoši Nolikuma 2. pielikumam); konkursa dalībnieka pieredze līdzvērtīgu pakalpojumu veikšanā apraksta formā atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām (atbilstoši Nolikuma 3. pielikumam).  
Uz Otrās daļas iepakojuma izvietojot norādi "Devīzes atšifrējums, pieteikums dalībai Konkursā, kvalifikācijas dokumenti un finanšu piedāvājums", kā arī norādi: "Metu konkurss "Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā"", id.Nr. RDĪD 2018/77 un devīzi.
- 4.3. Meta piedāvājuma iepakojums ir droši slēgts, uz tā nedrīkst būt nekādi marķējumi, apzīmējumi un logotipi, kas jebkādā veidā varētu identificēt Konkursa dalībnieku.
- 4.4. Meta piedāvājumu noformē atbilstoši Nolikuma prasībām, skaidri salasāmi, bez iestarpinājumiem un labojumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem.

- 4.5. Visiem iesniegtajiem dokumentiem jābūt latviešu valodā.
- 4.6. Meta risinājumiem, kuri tiek iesniegti Konkursam, jāatbilst šādām prasībām:
  - 4.6.1. Piedāvātie Meta risinājumi ir izstrādāti, ņemot vērā Pasūtītāja sniegtos datus šī Konkursa ietvaros, tai skaitā Projektēšanas programmu un tās pielikumus;
  - 4.6.2. Piedāvātie Meta risinājumi ir izstrādāti, ievērojot optimālu un ekonomisku finanšu līdzekļu lietojumu potenciālā projekta realizācijā;
  - 4.6.3. Piedāvātie Meta risinājumi ir estētiski un iekļaujas esošajā pilsētvidē;
  - 4.6.4. Meta piedāvājums ir izstrādāts atbilstoši piemērojamajiem Latvijas Republikas un Eiropas Savienības tiesību aktiem un normatīviem.
- 4.7. Ja Konkursa dalībnieka iesniegtie Meta risinājumi neatbilst Nolikuma prasībām, Tehniskā komisija var rekomendēt Žūrijas komisijai izslēgt attiecīgo Konkursa dalībnieku no dalības Konkursā.
- 4.8. Meta grafiskos materiālus noformē uz A1 (594 mm x 841 mm izmēra) vertikāli orientētām planšetēm uz stingrām, gaišām un izturīgām pamatnēm. Devīzi norāda planšetes augšējā labajā stūrī. Zem devīzes simboliem ieteicams atstāt vietu planšetu izvietojuma shēmai. (Ieteicams izmantot planšetes, kuras nav biezākas par 5 mm.)
- 4.9. Meta sastāvā ietilpst:
  - 4.9.1. konkursa projekta teritorijas ģenerālpilns M 1:500 ar:
    - plānoto apbūvi,
    - teritorijas labiekārtojuma un apzaļumošanas koncepciju,
    - tehniski ekonomiskajiem rādītājiem,
  - 4.9.2. raksturīgo stāvu plānojumus shēmas M 1:200 ar telpu nosaukumiem, būvasīm un izmēriem starp tām, konceptuālo apdares materiālu lietojumu/ailu aizpildījuma atšifrējumu,
  - 4.9.3. Konkursa objekta raksturīgie griezumumi M 1:200 ar augstuma atzīmēm, būvasīm un izmēriem starp tām;
  - 4.9.4. nākotnes vīzijas vizualizācijas un/vai fotomontāžas, kas raksturo piedāvātās idejas sintēzi esošajā pilsētvides kontekstā, vadoties no galvenajām skatu perspektīvām.
  - 4.9.5. Skaidrojošais apraksts ar piedāvājuma pilsēt būvniecisko aprakstu, īpaši akcentējot būvapjomu analīzi no raksturīgajām skatu perspektīvām, esošās situācijas analīzi un piedāvātās konceptuālās, funkcionālās un arhitektoniskās idejas aprakstu, norādot Pasūtītāja un Rīgas pilsētas ieguvumu.
  - 4.9.6. Prognozēto būvprojekta izstrādes, autoruzraudzības un orientējošo būvdarbu izmaksu forma (atbilstoši Nolikuma 4. pielikumam).
  - 4.9.7. 2 (divi) elektronisko datu nesēja eksemplāri, kas ietver:
    - visu A1 planšetu attēlus ar 300 dpi izšķirtspēju A1 formātā;
    - visu A1 formāta planšetu samazinātos attēlus .pdf failā ar 300 dpi izšķirtspēju A3 formātā;
    - visu A1 formāta planšetu attēlus .pdf failā ar 72 dpi izšķirtspēju publicēšanai internetā (1024 pikseli);
    - dokumentu sējumu un visus grafiskos materiālus, kas nepieciešami projekta idejas ilustrācijai, .pdf failā ar 300 dpi izšķirtspēju A3 formātā. Katram dokumentam jābūt sagatavotam divos veidos – .pdf failā un .jpg failā un jābūt apzīmētam ar aprakstošu nosaukumu.
  - 4.9.8. Meta piedāvājumiem risinājumiem ir jābūt izstrādātiem atbilstoši Projektēšanas programmai, Nolikumam un tā pielikumiem līdz tādai detalizācijas pakāpei, lai Žūrijas komisijai rastos pilnīgs priekšstats par tiem.



## 5. Žūrijas komisija un godalgas

5.1. Konkursam iesniegto Metu piedāvājumu vērtēšanu veic saskaņā ar Pasūtītāja rīkojumu "Par metu konkursa "Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā" žūrijas komisijas izveidošanu" izveidota Žūrijas komisija šādā sastāvā:

1.	Žūrijas komisijas priekšsēdētājs	Latvijas Arhitektu Savienības pārstāvis	Jānis Dripe, arhitekts, LAS biedrs
2.	Žūrijas komisijas priekšsēdētāja vietniece	Pasūtītāja pārstāve	Anna Vasiļjeva, Rīgas domes Īpašuma departamenta Būvniecības pārvaldes Arhitektu nodaļas projektu vadītāja-arhitekta
3.	Žūrijas komisijas loceklis	Rīgas pilsētas būvvaldes pārstāve	Agrita Maderniece, arhitekta
4.	Žūrijas komisijas loceklis	Latvijas Arhitektu Savienības pārstāvis	Daiga Dzedone, arhitekta
5.	Žūrijas komisijas loceklis	Latvijas Arhitektu Savienības pārstāvis	Linda Krūmiņa, arhitekta, LAS biedrs
6.	Žūrijas komisijas loceklis		Iveta Nagla, Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta Izglītības pārvaldes Pirmsskolu nodaļas vadītāja
7.	Žūrijas komisijas loceklis	Pasūtītāja pārstāve	Arta Goldberga, Rīgas domes Īpašuma departamenta Būvniecības pārvaldes Arhitektu nodaļas vadītāja
8.	Žūrijas komisijas loceklis	Nacionālās kultūras mantojuma pārvaldes pārstāvis	Nauris Piļāns, arhitekts

- 5.2. Godalgoto vietu ieguvēji var tikt uzaicināti piedalīties sarunu procedūrā par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību objektam "Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā".
- 5.3. Kopējais Konkursa godalgu fonds: 20 000 EUR (divdesmit tūkstoši *euro*):  
Pirmās vietas godalga – 10 000 EUR (desmit tūkstoši *euro*);  
Otrās vietas godalga – 5000 EUR (pieci tūkstoši *euro*);  
Trešās vietas godalga – 3000 EUR (trīs tūkstoši *euro*);  
Divas veicināšanas balvas (godalgas) – katra 1000 EUR (viens tūkstotis *euro*).
- 5.4. Ja Žūrijas komisija nevienu Metu neatzīst par īstenojamu, tā pirmo vietu nepiešķir un var nepiešķirt arī citas godalgas.
- 5.5. Žūrijas komisija ir tiesīga mainīt norādīto godalgu sadalījumu, saglabājot kopējo balvu fondu.
- 5.6. Žūrijas komisija ir tiesīga nedalīt godalgas minētajā apmērā, ja vietas netiek attiecīgi dalītas, bet labākajiem darbiem (kas Nolikuma izpratnē arī tiks uzskatīti par godalgotajiem darbiem) sadalīt kopējo godalgu fondu attiecīgi vienādās daļās, vai citādi pēc Žūrijas komisijas ieskatiem. Par godalgu fonda sadalījuma izmaiņām Žūrijas komisija sniedz pamatojumu, kas izriet no Konkursam iesniegto darbu specifikas.
- 5.7. Žūrijas komisija ir tiesīga sniegt ieteikumus Pasūtītājam par godalgoto metu tālāku izmantošanu.
- 5.8. Žūrijas komisijai ir tiesības noraidīt jebkuru vai visus Konkursam iesniegtos Metu piedāvājumus, ja tie neatbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.

## 6. Metu piedāvājumu vērtēšana

- 6.1. Pēc Metu piedāvājuma iesniegšanas beigām Atbildīgais sekretārs organizē Tehniskās komisijas un Žūrijas komisijas darbu.
- 6.2. Vispirms iesniegtos metus izskata Tehniskā komisija, kurā ietilpst pieaicinātie neatkarīgie eksperti. Pieaicinātie eksperti sagatavo atzinumu par iesniegto metu atbilstību Nolikumā un Projektēšanas programmā noteiktajām tehniskajām prasībām, kuru iesniedz Žūrijas komisijai. Šim atzinumam ir saistošs, analītisks un informatīvs raksturs, tas nesniedz metu vērtējumu no arhitektūras vīzijas un pilsētvides aspektiem.
- 6.3. Žūrijas komisija vērtē iesniegtos Metus atbilstoši MK noteikumu Nr. 107 trešajai nodaļai, Nolikuma 6.4.1. punktam un 6.5. punktā noteiktajiem Metu vērtēšanas kritērijiem, Metu vērtēšanas laikā nodrošinot Konkursa dalībnieka anonimitāti līdz lēmuma pieņemšanai par godalgoto vietu sadalījumu. Žūrijas komisija var pieaicināt un ņemt vērā ekspertu ar padomdevēja tiesībām viedokļus. Eksperti un Atbildīgais sekretārs nepiedalās lēmuma pieņemšanās par godalgoto vietu sadalījumu. Žūrijas komisijas lēmums ir galīgs.
- 6.3.1. Saskaņā ar MK noteikumu Nr. 107 trešo nodaļu:
- Atbildīgais sekretārs organizē Žūrijas komisijas darbu;
  - Žūrijas komisija vērtē iesniegtos metus atbilstoši Nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem un ievēro anonimitāti līdz lēmuma pieņemšanai. Ja Žūrijas komisija konstatē uz meta vai tam pievienotajiem materiāliem marķējumus, kas jebkādā veidā varētu identificēt dalībnieku, tā izslēdz metu no turpmākās vērtēšanas, norādot par to Žūrijas komisijas atzinumā;
  - Žūrijas komisija apkopo Konkursa rezultātus, pieņem lēmumu par labākajiem Metiem, izvirza tos godalgošanai, lemj par godalgoto vietu sadalījumu, kā arī sagatavo ieteikumus metu turpmākajai izmantošanai;
  - Žūrijas komisijas lēmuma pieņemšanas paredzamais termiņš – sešas nedēļas pēc Konkursa darbu iesniegšanas termiņa.
- 6.3.2. Žūrijas komisija sagatavo un nodod Atbildīgajam sekretāram atzinumu, kas satur:
- Informāciju par vērtētajiem Metiem;
  - Žūrijas komisijas vērtējumu par katru Metu;
  - Katra Žūrijas komisijas locekļa individuālo vērtējumu;
  - Ekspertu ziņojumus, ja tādi ir;
  - Lēmumu par godalgu sadalījumu;
  - Pasūtītājam adresētu ieteikumu par Metu turpmāko izmantošanu.
- 6.4. Nolikumam un Projektēšanas programmai atbilstošos Konkursa priekšlikumus Žūrijas komisija vērtē pēc šādiem kritērijiem:

Nr. p.k.	Metu vērtēšanas kritēriji	Maksimālais punktu skaits
<b>1.</b>	<b>Arhitektoniskā risinājuma kvalitāte</b>	<b>65</b>
1.1.	Būvapgoma arhitektoniskās formu valodas atbilstība ēkas izmantošanas mērķim un tā reprezentatīvitate, oriģinalitāte un novatorisms (t.sk., fasādes materiālu izvēle, to estētiskā kvalitāte un krāsu/faktūru/tekstūru risinājums) (max – 25 punkti, min – 5 punkti).	25
1.2.	Ēkas funkcionālā un telpiskā plānojuma atbilstība Projektēšanas programmā definētajai telpu programmai (max – 25 punkti, min – 2 punkti).	25
1.3.	Būvapgomu iekļaušanās pilsētvides mērogā, savienojuma ar esošajām ēkām funkcionalitāte (max – 15 punkti, min – 1 punkts).	15

Nr. p.k.	Metu vērtēšanas kritēriji	Maksimālais punktu skaits
2.	<b>Videi draudzīgu, energoefektīvu materiālu lietojums. Konstruktīvu siltuma inerces (max – 5 punkti, min – 1 punkts).</b>	<b>5</b>
3.	<b>Konkursa objekta teritorijas plānojums</b>	<b>30</b>
3.1.	Pirmsskolas izglītības iestādes teritorijas funkcionālais zonējums un labiekārtojums, tā atbilstība Projektēšanas programmā definētajai programmai (max – 20 punkti, min – 5 punkti).	20
3.2.	Transporta un gājēju plūsmu organizācija (max – 10 punkti, min – 5 punkti).	10
	Maksimālais iegūstamo punktu skaits kopā:	100

- 6.5. Žūrijas komisijas locekļi katru Metu vērtē individuāli.
- 6.6. Pēc Žūrijas komisijas locekļu individuālo vērtējumu apkopošanas, Žūrijas komisija sniedz kopējo vērtējumu par katru Metu.
- 6.7. Ja vairākiem metiem tiek piešķirts vienāds punktu skaits, Žūrijas komisija pieņem lēmumu par Konkursa rezultātiem atklātā balsojumā ar vienkāršu balsu vairākumu. Katram Žūrijas komisijas loceklim ir viena balss. Ja Žūrijas komisijas locekļu lēmums par godalgas sadalījumu ir vienāds, izšķirošais ir Žūrijas komisijas priekšsēdētāja lēmums.
- 6.8. Pēc Metu izvērtēšanas pabeigšanas Žūrijas komisija sagatavo atzinumu par Metu vērtēšanas rezultātiem atbilstoši MK 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 212. punktam. Ja kāds Žūrijas komisijas loceklis nepiekrīt Žūrijas komisijas atzinumam, tas tiek fiksēts atzinumā, norādot attiecīgā Žūrijas komisijas locekļa viedokli.

## 7. Rezultātu paziņošana un godalgu izmaksa

- 7.1. Žūrijas komisija nosaka devīžu atšifrējumu atvēršanas sanāksmes vietu, datumu un laiku, par ko ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienu pirms sanāksmes Atbildīgais sekretārs elektroniski paziņo visām Konkursa dalībnieku kontaktpersonām, kas tika reģistrētas saskaņā ar Nolikuma 2.2. punkta noteikumiem, kā arī publicē informāciju mājaslapā <http://meturdid.riga.lv/>
- 7.2. Devīžu atšifrējumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.
- 7.3. Atbildīgais sekretārs nosauc uzvarētāja un godalgoto vietu ieguvēju devīzes, pēc tam atver šo devīžu atšifrējumus, nosauc uzvarētāju un godalgoto vietu ieguvējus.
- 7.4. Pēc devīžu atšifrējumu nosaukšanas Pasūtītājs pārbauda uzvarētāja un godalgoto vietu ieguvēju atbilstību 3.2.-3.3. punktā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām.
- 7.5. Pasūtītājam ir tiesības lūgt Konkursa dalībnieku skaidrot tā atbilstību Nolikuma 3.2.-3.3. punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām. Ja kāds no godalgoto vietu ieguvējiem neatbilst Nolikuma 3.2.-3.3. punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Pasūtītājs noraida neatbilstošo Konkursa dalībnieku, un noraidītajam Konkursa dalībniekam godalga netiek izmaksāta. Pasūtītājs šajā gadījumā par Konkursa uzvarētāju var atzīt citu Konkursa dalībnieku, kura Mets ieguvis nākamo augstāko Žūrijas komisijas novērtējumu un atbilst kvalifikācijas prasībām.
- 7.6. Pēc sanāksmes Atbildīgais sekretārs sagatavo metu konkursa ziņojumu, kuram pievieno Nolikuma 6.4.2. punktā minēto Žūrijas komisijas atzinumu, kurš, iespējams, ir koriģēts atbilstoši Nolikuma 7.5. punkta prasībām.  
Metu konkursa ziņojumā tiek iekļauta šāda informācija:
  - identifikācijas numurs;
  - projekta apraksts un mērķis;

- pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti, ja nepieciešams;
  - ziņas par dalībniekiem, kas piedalījās Konkursā;
  - Žūrijas komisijas sastāvs un Žūrijas komisijas atzinums;
  - ziņas par uzvarētāju un godalgu ieguvējiem, kā arī Žūrijas komisijas lēmums par godalgu sadalījumu.
- 7.7. Pasūtītājs 3 (trīs) darbdienu laikā pēc devīžu atšifrējumu atvēršanas sanāksmes vienlaikus informē visus Konkursa dalībniekus par pieņemto lēmumu attiecībā uz Konkursa rezultātiem saskaņā ar PIL 37. pantu.
- 7.8. Pasūtītājs godalgas izmaksā pēc tam, kad Konkursa rezultāti kļuvuši neapstrīdami PIL noteiktajā kārtībā, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc godalgas saņēmēja rēķina saņemšanas. Godalga tiek pārskaitīta uz Konkursa dalībnieka norādīto kredītiestādes kontu.
- 7.9. Godalgās iekļauti visi nodokļi, par kuru nomaksu ir atbildīgi godalgu saņēmēji.
- 7.10. Konkursa dalībnieki, kuri nav godalgoto vietu ieguvēji, metus ir tiesīgi saņemt mēneša laikā pēc konkursa rezultātu paziņošanas saskaņā ar PIL 37. pantu, Rīgas domes Īpašuma departamentā Riharda Vāgnera ielā 5, Rīgā, LV-1050, 404. kabinetā. Atbildīgais sekretārs izsniedz iesniegtos metus 3 (trīs) darbdienu laikā pēc konkursa dalībnieka pieprasījuma saņemšanas.

## **8. Sarunu procedūras vispārīgie nosacījumi un kvalifikācijas prasības kandidātiem**

- 8.1. Pēc Konkursa uzvarētāju paziņošanas, Iepirkuma komisija šajā sadaļā noteiktajā uzaicina Konkursa uzvarētāju un/vai godalgoto vietu ieguvējus uz sarunu procedūru atbilstoši PIL 8. panta septītās daļas 8. punktam par publiska pakalpojuma līguma slēgšanu par Konkursa objekta "Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā" būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību.
- 8.2. Vispirms piedalīties sarunu procedūrā tiks aicināts Konkursa uzvarētājs. Ja sarunās ar Konkursa uzvarētāju Pasūtītājam neizdosies vienoties par līguma nosacījumiem, uz sarunām var tikt aicināts nākamās augstākās godalgotās vietas ieguvējs.
- 8.3. Iepirkumu komisija nosūta Konkursa uzvarētājam un/vai godalgoto vietu ieguvējiem uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu sarunu procedūrā (turpmāk – Uzaicinājums). Uzaicinājumam pievieno sarunu procedūras nolikumu, iepirkuma līguma projektu. Uzaicinājumā norāda piedāvājumu iesniegšanas vietu, termiņu un laiku.
- 8.4. Pēc Uzaicinājuma saņemšanas uz sarunu procedūru uzaicinātais Konkursa dalībnieks Pasūtītājam iesniedz piedāvājumu, kas sagatavots atbilstoši sarunu procedūras Uzaicinājumā un sarunu procedūras nolikumā noteiktajām prasībām.
- 8.5. Būvprojekta izstrādes termiņš (Būvatļaujas atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) tiks noteikts pēc Konkursa dalībnieka piedāvātā termiņa. Būvprojekta izstrādei maksimāli atvēlētais laiks 12 kalendāra mēneši no līguma noslēgšanas dienas, neskaitot 60 kalendāra dienas, kuras nepieciešamas būvprojekta ekspertīzei, kuru nodrošina Pasūtītājs.
- 8.6. Pasūtītājs var izbeigt sarunu procedūru un/vai neslēgt līgumu par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību, ja:
- 8.6.1. Pasūtītājam un uzaicinātajam Konkursa dalībniekam neizdodas vienoties par līguma nosacījumiem;
  - 8.6.2. sarunu procedūras uzvarētājs vienpusēji atsakās slēgt līgumu (iespējamais termiņš 10 (desmit) darbdienu no uzaicinājuma nosūtīšanas brīža noslēgt līgumu);
  - 8.6.3. Konkursa uzvarētāju Meta piedāvājumā piedāvātās projektēšanas un autoruzraudzības izmaksas pārsniedz Pasūtītājam pieejamos finanšu līdzekļus un Konkursa uzvarētāji tās nesamazina līdz Pasūtītāja finanšu iespējām atbilstošām izmaksām;
  - 8.6.4. uzaicinātajam Konkursa dalībniekam nav pietiekamu resursu projekta izstrādei atbilstoši Pasūtītāja līguma projektā minētajam projektēšanas darbu termiņam un

- apjomam, vai tas nespēj piesaistīt projekta izpildei nepieciešamo personālu vai apakšuzņēmējus;
- 8.6.5. uzaicinātais Konkursa dalībnieks nespēj izpildīt normatīvajos aktos paredzētās prasības vai neatbilst tajos noteiktajiem kritērijiem;
  - 8.6.6. uzaicinātais Konkursa dalībnieks uzaicinājumā noteiktajā termiņā nav iesniedzis uz sarunām noteiktos dokumentus un neierodas uz sarunām;
  - 8.6.7. uzaicinātais Konkursa dalībnieks nenodrošina, ka tā piedāvātais ārvalstu speciālists ir tiesīgs sniegt profesionālos pakalpojumus Latvijā;
  - 8.6.8. citos publisko iepirkumu regulējošos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
- 8.7. Konkursa dalībniekiem, kuri tiks uzaicināti uz sarunu procedūru par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību, būs jāizpilda šādas kvalifikācijas un pieredzes prasības, kuras tiks precizētas sarunu procedūras uzaicinājumā:
- 8.7.1. Konkursa dalībnieks var nodrošināt vismaz šādus speciālistus pakalpojuma sniegšanai:
    - 8.7.1.1. būvprojekta vadītāju ar spēkā esošu būvprakses sertifikātu un pieredzi iepriekšējo piecu gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. gadā) vai vēlāk līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai vismaz viena būvprojekta vadīšanā tādām objektam un tādā apjomā, kā norādīts Nolikuma 3.3.1. punktā;
    - 8.7.1.2. arhitektu ar spēkā esošu arhitekta prakses sertifikātu un pieredzi iepriekšējo piecu gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. gadā) vai vēlāk līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai vismaz viena būvprojekta projektēšanā tādām objektam, kā norādīts Nolikuma 3.3.1. punktā;
    - 8.7.1.3. ēku konstrukciju projektētāju ar spēkā esošu būvprakses sertifikātu un pieredzi iepriekšējo piecu gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. gadā) vai vēlāk līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai vismaz viena būvprojekta būvkonstrukciju daļas izstrādē tādām objektam, kā norādīts Nolikuma 3.3.1. punktā;
    - 8.7.1.4. būvprojekta sadaļu vadītājus ar spēkā esošiem būvprakses sertifikātiem (viens speciālists var nodrošināt vienas vai vairāku Nolikuma 8.8.1.4. - 8.8.1.6. punktā noteikto lomu izpildi):
      - 8.7.1.4.1. siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā;
      - 8.7.1.4.2. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas;
      - 8.7.1.4.3. elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā;
      - 8.7.1.4.4. elektroietaišu projektēšanā;
    - 8.7.1.5. tāmētāju;
    - 8.7.1.6. ēku energoefektivitātes ekspertu.
  - 8.7.2. Līguma slēgšanas gadījumā Konkursa dalībniekam jāspēj nodrošināt profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana projektēšanas un autoruzraudzības līguma izpildei (atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu"), kas atbildīs šādām prasībām:
  - 8.7.3. Atbildības limits: ne mazāks kā piedāvātā būvprojekta izstrādes cena un pašrisks vienam gadījumam nav mazāks kā 500 EUR;
  - 8.7.4. Apdrošināšanas periods – no projektēšanas darbu sākuma līdz būvprojekta akceptam un pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai, kā arī autoruzraudzības laikā;
  - 8.7.5. Riska segums: profesionālā civiltiesiskās atbildības apdrošināšana par būvspeciālista darbības vai bezdarbības rezultātā radītajiem zaudējumiem, kas

nodarīti citiem būvniecības dalībniekiem un trešajām personām sakarā ar kaitējumu to veselībai, dzīvībai un manta, kā arī videi nodarīto kaitējumu;

- 8.7.6. Noilgums prasībām (pagarinātais paziņošanas periods) – 60 kalendāra mēneši pēc polises termiņa beigām;
- 8.7.7. Apdrošinātais ir būvprojekta izstrādātājs (būvkomersants un darba tiesiskajās attiecībās esošie būvspeciālisti);
- 8.7.8. Apdrošināta projektētāja, būvprojekta vadītāja, būvprojekta daļu vadītāja un autoruzrauga atbildība.

## 9. Citi noteikumi

- 9.1. Īpašuma tiesības uz prēmēto Konkursa priekšlikumu sastāvā esošajiem materiāliem pāriet Pasūtītājam pilnā apmērā bez jebkādam atrunām to saņemšanas brīdī. Autortiesības tiek attiecīgi saglabātas un aizsargātas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Pasūtītājs patur sev tiesības iepazīstināt sabiedrību ar Konkursam iesniegtajiem metiem, publicēt tos un, ja nepieciešams, rīkot izstādi vai sabiedrisko apspriešanu. Izstādi un Konkursa priekšlikumu sabiedrisko apspriešanu rīko pēc Žūrijas komisijas lēmuma paziņošanas.
- 9.3. Konkursa dalībnieku autortiesības attiecībā uz publikācijām presē, līdzdalību izstādēs, kā arī uz līdzdalību projekta tālākajā izstrādē tiek ievērotas saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem.
- 9.4. Konkursa dalībnieks ir atbildīgs par jebkurām trešo personu prasībām, kas ir saistītas ar autortiesībām uz projekta priekšlikuma dokumentāciju un/vai tā daļām. Konkursa dalībnieks ir atbildīgs par jebkādiem zaudējumiem no trešo personu prasībām, kas ir saistītas ar autortiesībām uz projekta priekšlikuma dokumentāciju un/vai projekta priekšlikuma dokumentācijā izmantotajiem autoru darbiem un/vai to daļām. Konkursa dalībnieks maksā Pasūtītājam jebkādu zaudējumu atlīdzību par autortiesību pārkāpumiem, kuri ir radušies Pasūtītājam Konkursa dalībnieka darbības vai bezdarbības dēļ, sakarā ar Pasūtītājam izmantošanai nodoto projekta priekšlikuma dokumentāciju.
- 9.5. Konkursa dalībnieks atbild arī par visiem zaudējumiem, kas radušies Pasūtītājam, ja projekta priekšlikuma dokumentācijas un/vai projekta priekšlikuma dokumentācijā izmantotā darba autors atsauc savu darbu, un/vai izmanto savas tiesības uz pretdarbību.
- 9.6. Konkursa dalībnieks apņemas patstāvīgi un par saviem finanšu līdzekļiem risināt jebkādus strīdus ar trešajām personām tiesā par Autortiesību likumā noteikto autora personisko tiesību un/vai autora mantisko tiesību piederību un/vai pārkāpumiem, neiesaistot Pasūtītāju nevienā no šādiem strīdiem.
- 9.7. Konkursa godalgoto vietu ieguvēji bez atlīdzības nodod Pasūtītājam mantiskās tiesības (izņemot Autortiesību likuma 15. panta pirmās daļas 11. punktā norādītās tiesības) uz godalgoto Metu pilnā apmērā bez jebkādiem noteikumiem ar brīdi, kad Mets tiek iesniegts Pasūtītājam. Autora personiskās tiesības tiek saglabātas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.8. Jautājumi, kuri nav atrunāti šajos noteikumos un līgumā par dalību Konkursā, tiek izšķirti saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.9. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:
  1. pielikums. Devīzes atšifrējuma forma.
  2. pielikums. Konkursa dalībnieka pieteikuma forma dalībai Konkursā.
  3. pielikums. Konkursa dalībnieka pieredze līdzvērtīgu pakalpojumu veikšanā apraksta formā.
  4. pielikums. Prognozēto būvprojekta izstrādes, autoruzraudzības un orientējošo būvdarbu izmaksu forma.

5. pielikums. Konkursa izejmateriālu saraksts (tiek izsniegts saskaņā ar Nolikuma 1.7. punktā noteikto kārtību).

6. pielikums. Projektēšanas programma un tās pielikumi (tiek izsniegti saskaņā ar Nolikuma 1.7. punktā noteikto kārtību).

DEVĪZES ATŠIFRĒJUMA FORMA

Rīgas domes Īpašuma departaments  
Riharda Vāgnera iela 5, Rīga, LV-1050

“Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā”

*/Vietas nosaukums/, /gads/. gada /datums/. /mēnesis/*

Ar šo apliecinām, ka Metu piedāvājuma ar devīzi <devīze> autors ir:

*/Konkursa dalībnieka nosaukums vai Personu apvienības dalībnieka (ja Konkursa dalībnieks ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)/  
/Reģistrācijas numurs vai personas kods/  
/Adrese/*

Visas Piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Paraksttiesīgās personas paraksts:

Vārds, uzvārds:

Ieņemamais amats:

Datums



KONKURSA DALĪBNIIEKA PIETEIKUMA  
FORMA DALĪBAI KONKURSĀ

“Pirmskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā”

Konkursa dalībnieka  
nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģistrācijas numurs un \_\_\_\_\_  
datums: \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
Pasta adrese: \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_ Fakss: \_\_\_\_\_  
E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Ar šo apliecinām, ka

1. \_\_\_\_\_ (*dalībnieka nosaukums*) piekrīt Metu konkursa nolikuma noteikumiem, un garantē Metu konkursa nolikuma prasību izpildi. Metu konkursa noteikumi ir skaidri un saprotami;
2. iesniegtajā Metā nav izmantoti trešo personu autortiesību objekti. Ja iesniegtajā Metā ir izmantoti trešo personu autortiesību objekti, \_\_\_\_\_ (*dalībnieka nosaukums*) ir rakstveidā vienojies ar trešajām personām par to darbu izmantošanu iesniegtajā Metā, kā arī vienojies, ka visas autora mantiskās tiesības (izņemot Autortiesību likuma 15. panta pirmās daļas 11. punktā norādītās tiesības) uz šādiem darbiem bez ierobežojumiem var tikt nodotas Rīgas domes Īpašuma departamentam un trešās personas necels mantiskas un cita veida prasības pret Rīgas domes Īpašuma departamentu par autortiesību pārkāpumiem. Pretējā gadījumā \_\_\_\_\_ (*dalībnieka nosaukums*) uzņemas segt visus Rīgas domes Īpašuma departamenta zaudējumus, kuri saistīti ar iespējamam autora personisko un mantisko tiesību pārkāpumiem;
3. ja saistībā ar iesniegto metu pret Rīgas domes Īpašuma departamentu trešās personas cels jebkādu prasību par autortiesībām vai to pārkāpumiem, \_\_\_\_\_ (*dalībnieka nosaukums*) apņemas bez papildu atlīdzības un nekavējoties rīkoties, lai aizsargātu Rīgas domes Īpašuma departamentu pret jebkādu šādu prasību;
4. parakstot šo pieteikumu, Meta autors/autori nodod Rīgas domes Īpašuma departamentam Autortiesību likuma 15. panta pirmajā daļā minētās autora mantiskās tiesības (izņemot Autortiesību likuma 15. panta pirmās daļas 11. punktā norādītās tiesības), tajā skaitā, bet ne tikai, tiesības izziņot un publiskot Metu konkursā iesniegto Metu. Šis apliecinājums ir spēkā, ja Mets Metu konkursā tiks atzīts par godalgotu;
5. izstrādājot metu ir ņemtas vērā normatīvo aktu un standartu prasības;
6. mūsu kvalifikācija ir atbilstoša Metu konkursa nolikuma 3. nodaļas prasībām un sarunu procedūras laikā tiks iesniegti kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti sarunu procedūras nolikumā pieprasītajā apjomā;

7. līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā \_\_\_\_\_ (*dalībnieka nosaukums*)  
nodrošinās profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu;

8. visas Piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;

9. mūs sarunu procedūrā pārstāvēs un iepirkuma līgumu gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu, mūsu vārdā slēgs:

*/Konkursa dalībnieka nosaukums vai Personu apvienības dalībnieka (ja Konkursa dalībnieks ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)/*

*/Reģistrācijas numurs vai personas kods/*

*/Adrese/*

Kredītiestādes rekvizīti un norēķinu konts, uz kuru pārskaitīt godalgas summu, ja iesniegtais Mets tiks godalgots:

---

Paraksts: \_\_\_\_\_

(paraksta atšifrējums)

KONKURSA DALĪBNIKA PIEREDZE LĪDZVĒRTĪGU PAKALPOJUMU VEIKŠANĀ APRAKSTA FORMĀ

Nr. p.k.	Objekts (t.sk. būvprojekta veids)		Vai ir publiska ēka? (Jā/Nē)	Ēkas kopējā platība m <sup>2</sup>	Izstrādātās būvprojekta daļas (sadaļas)	Projektēšanas veikšanas laiks (uzsākšanas, pabeigšanas gads, mēnesis)	Pakalpojumu saņēmēja nosaukums, kontaktpersona, kontaktālrūnis
	Nosaukums	Adrese					
1.							
2.							

Piezīmes:

- \* Par katru objektu, ar kuru Konkursa dalībnieks apliecina savu atbilstību Nolikuma 3.3.1. punktā noteiktajām prasībām, pievieno pakalpojumu saņēmēja pozitīvu atsauksmi.
- \*\* Ja Konkursa dalībnieks norādītājā projektā ir strādājis kā apakšuzņēmējs, tad jānorāda tas darbu apjoms, kuru veicis Konkursa dalībnieks.
- \*\*\* Sarakstu papildina pēc nepieciešamības, ja Konkursa dalībnieks pieredzes apliecināšanai vēlas uzrādīt papildu informāciju.
- \*\*\*\* Ja Konkursa dalībnieka veikto darbu sarakstā ir pretrunas ar Nolikuma noteikumiem, par noteicošajiem uzskatāmi Nolikuma noteikumi. Konkursa dalībnieks informāciju norāda atbilstoši Nolikumā noteiktajam.

(vadītāja vai pilnvarotās personas amats) \_\_\_\_\_

(paraksts) \_\_\_\_\_

(paraksta atšifrējums) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (datums)

Z.V

PROGNOZĒTO BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES,  
AUTORUZRAUDZĪBAS UN ORIENTĒJOŠO BŪVDARBU IZMAKSU FORMA

*/DEVĪZE/*

“Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā”

Nosaukums	KOPĀ EUR bez PVN
<p>Objekta “Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā” būvprojekta izstrādes līgumcena atbilstoši <i>/DEVĪZE/</i> autora iesniegtā Meta piedāvājumam.</p> <p>Piedāvātais būvprojekta izstrādes termiņš, neskaitot 60 kalendāra dienas, kas nepieciešamas būvprojekta ekspertīzei - ____ (_____) kalendārie mēneši pēc projektēšanas līguma noslēgšanas.</p>	
<p>Objekta “Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā” prognozētā autoruzraudzības līgumcena.</p>	
<p>Objekta “Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā” prognozētās būvniecības izmaksas</p>	

Izejmateriālu saraksts metu konkursam  
“Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā”

1. Projektēšanas programma pirmsskolas izglītības iestādes ēku kompleksam Skanstes apkaimē, Rīgā.
2. Topogrāfiskā uzmērījuma plāns (teritorijām Grostonas ielā 6, Grostonas ielā 6A, Vesetas ielā 13, Rīgā)
  - 2.1. Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta vēstule par aktualizētās apakšzemes topogrāfiskās informācijas pārbaudi un reģistrāciju datubāzē (Grostonas iela 6, 6A, Vesetas iela 13).
  - 2.2. Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta vēstule Par topogrāfiskā plāna pārbaudi un reģistrāciju topogrāfiskās informācijas datubāzē (Grostonas iela 6, 6A, Vesetas iela 13, Mālpils iela b/n).
3. Ēkas Grostonas ielā 6, Rīgā fasāžu uzmērījumi.
4. Ēkas Vesetas ielā 13, Rīgā Rīgā fasāžu uzmērījumi.
5. Ēkas Grostonas ielā 6, Rīgā 3D modelis.
6. Ēkas Vesetas ielā 13, Rīgā 3D modelis.
7. Projektēšanas programmā ietvertās teritorijas ģeotehniskā izpēte.
8. Projektēšanas programmā ietvertajā teritorijā augošo koku novērtējums.
9. Projektēšanas programmā ietvertās teritorijas atļautā izmantošanas plāns.
10. Projektēšanas programmā ietvertās teritorijas ortofoto (JPG un PNG formātos).
11. Robežu plāns teritorijai Grostonas ielā 6, Rīgā.
12. Robežu plāns teritorijai Grostonas ielā 6A, Rīgā.
13. Robežu plāns teritorijai Vesetas ielā 13, Rīgā.
14. Tehniskās apsekošanas atzinums ēkai Grostonas ielā 6, Rīgā.
15. Tehniskās apsekošanas atzinums ēkai Vesetas ielā 13, Rīgā.

Metu konkurss  
“Pirmsskolas izglītības iestādes ēku komplekss Skanstes apkaimē, Rīgā”

**PROJEKTĒŠANAS PROGRAMMA**  
**Pirmsskolas izglītības iestādes ēku kompleksam Skanstes apkaimē, Rīgā**

**Informācija par objektu**

**Objekts**

Pirmsskolas izglītības iestādes ēkas jauna būvniecība, divu esošu pirmsskolas izglītības iestāžu – Rīgas 49. pirmsskolas izglītības iestādes ēkas un Rīgas 66. pirmsskolas izglītības iestādes ēkas pārbūve.

**Pasūtītājs**

Rīgas domes Īpašuma departaments, Riharda Vāgnera ielā 5, Rīgā, LV-1050

**Objekta adrese**

Pasūtītājs Objekta projektēšanas gaitā apvieno trīs zemesgabalus – Grostonas ielā 6A (kadastra Nr. 01000242090), Grostonas ielā 6 (kadastra Nr. 01000240380) un Vesetas ielā 13 (kadastra Nr. 01000240379).

**Būvniecības klasifikācija**

Pārbūve, jauna būvniecība, demontāža.

**Projektēšanas stadija**

Būves meta izstrāde metu konkursa ietvaros.

Būvprojekta minimālajā sastāvā izstrāde un būvatļaujas ar projektēšanas nosacījumiem saņemšana.

Būvprojekta izstrāde, būvatļaujas ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšana.

**1. Projekta uzdevums**

**Iegūt būvprojektu jaunai pirmsskolas izglītības iestādes ēkai, kas konstruktīvi savienojas ar divām esošajām pirmsskolas izglītības iestādes ēkām – Rīgas 49. pirmsskolas izglītības iestādes ēku Grostonas ielā 6, Rīgā un Rīgas 66. pirmsskolas izglītības iestādes ēku Vesetas ielā 13, Rīgā.**

Projektēšanas gaitā, apvienojot trīs zemesgabalus – Grostonas ielā 6A (kadastra Nr.01000242090), Grostonas ielā 6 (kadastra Nr.01000240380) un Vesetas ielā 13 (kadastra Nr. 01000240379), iegūt labiekārtotu teritoriju pirmsskolas izglītības iestādes 612 audzēkņiem.

Projektā jārisina jaunbūvējamās ēkas savienojums ar esošajām pirmsskolas iestāžu ēkām (ietverot savienojuma mezgla projektēšanu), nodrošinot pirmsskolas izglītības iestāžu darbības nepārtrauktību. **Nav jāveic esošo pirmsskolas izglītības iestāžu ēku telpu pārplānošana.**

Ēkai Vesetas ielā 13, kurā pašlaik atrodas Rīgas 66. pirmsskolas izglītības iestāde, projektēšanas gaitā jāveic energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi.

**Zemesgabalu un uz tiem esošo ēku raksturojums**

1.1. Grostonas iela 6A, Rīga (kadastra Nr. 0100 024 2090)  
Zemesgabala platība 1460m<sup>2</sup>

Uz zemesgabala atrodas:

darbnīca (liters 001) ar kopējo platību 297,4m

noliktava (liters 002) ar kopējo platību 343,2m

Būvprojektā paredzēt ēku (liters 001 un liters 002) demontāžu.

1.2. Grostonas iela 6, Rīga (kadastra Nr. 0100 024 0380)

Zemesgabala platība 8112m<sup>2</sup>

Uz zemesgabala atrodas Rīgas 49. pirmsskolas izglītības iestādes ēka, kuras:

Kopējā platība 1744,1m<sup>2</sup>

Būvtilpums – 7283m<sup>3</sup>;

Apbūves laukums – 1226,3 m<sup>2</sup>;

Stāvi – 2 virszemes, 1 pazemes;

Ekspluatācija uzsākta 1977.gadā

Konstruktīvie elementi:

Pamati – dzelzsbetons, betons;

Ārsienas – ķieģeļu mūris;

Pārsegums – dzelzsbetona paneļi;

Jumta segums – gumijotie lokšņu materiāli/ruberoīds

1.3. Vesetas iela 13, Rīga (kadastra Nr. 0100 024 0379)

Zemesgabala platība 8667m<sup>2</sup>

Uz zemesgabala atrodas:

- Rīgas 66. pirmsskolas izglītības iestādes ēka, kuras:

Kopējā platība 1774,11m<sup>2</sup>

Būvtilpums – 7134m<sup>3</sup>;

Apbūves laukums – 1203,4 m<sup>2</sup>;

Stāvi – 2 virszemes, 1 pazemes;

Celšanas gads – 1971. gadā

Konstruktīvie elementi:

Pamati – dzelzsbetons, betons;

Ārsienas – ķieģeļu mūris;

Pārsegums – dzelzsbetona paneļi;

Jumta segums – gumijotie lokšņu materiāli/ruberoīds

- Saimniecības ēka, kuras

Kopējā platība 131,7m<sup>2</sup>

Stāvi – 1 virszemes;

Konstruktīvie elementi:

Ārsienas – ķieģeļu mūris;

Jumta segums – šīferis

Būvprojektā jāparedz saimniecības ēkas demontāža.

Zemesgabali atrodas valsts nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļa *Rīgas pilsētas vēsturiskais centrs* (aizsardzības Nr.7442) teritorijā.

Tie atrodas Skanstes apkaimē, kam izstrādāts lokālplānojums – Rīgas domes 15.12.2017. saistošie noteikumi Nr.21 “Skanstes apkaimes teritorijas izmantošanas un apbūves saistošie noteikumi” (<http://www.rdpad.lv/skanstes-apkaimes-teritorijas-lokalplanojums/>), atrodas publiskās apbūves teritorijā (grafiskajos materiālos apzīmēta – “P9”), kurā apbūves intensitāte noteikta līdz 120%, brīvās zaļās teritorijas rādītājs – 33%.

## 2. Kopējais pirmsskolas izglītības iestādes audzēkņu skaits un personāla skaits un sadalījums pēc pārbūves

2.1. Kopējais audzēkņu skaits – 612, no kuriem:

- Jaunbūvē – 6 grupas (132 audzēkņi);
- Ēkā Grostonas ielā 6A – 12 grupas (240 audzēkņi);
- Ēkā Vesetas ielā 13 – 12 grupas (240 audzēkņi).

2.2. Kopējais darbinieku skaits – 121, no kuriem:

- 64 pedagogi;
- 57 tehniskie darbinieki.

## 3. Vispārēji norādījumi ēku un telpu projektēšanai

3.1. Izstrādāt fasāžu risinājumus esošajām ēkām, veidojot kompleksu risinājumu ar jaunbūvējamo ēku. Ēkai Vesetas ielā 13 paredzēt energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumus.

3.2. Katrā grupu un nodarbību telpā plānot izlietni. Grupu un nodarbību telpu mēbeles plānot mobilas, ar konfigurāciju kas pieļauj brīvi veidot dažādas grupu variācijas. Katrā grupu un nodarbību telpā plānot pedagoga darba vietu ar stacionāru interneta pieslēgumu, skapi ar nodalījumu katra audzēkņa individuālajām mantām, 4 plauktus rotaļlietām un mācību līdzekļiem, galdus un krēslus audzēkņiem.

## 4. Jaunbūvējamās pirmsskolas izglītības iestādes ēkas telpu saraksts

Nr.p.k.	Telpas nosaukums Telpas/telpu grupu programma, piezīmes	Platība (m <sup>2</sup> )/ Piezīmes
1.	<b>4 grupu telpas jaunākā vecuma bērniem no pusotra līdz 3 gadu vecumam</b> <i>*Katra grupa plānota 20 audzēkņiem no pusotra līdz trīs gadiem. Audzēkņu skaits (22) u.c. papildus norādījumi doti, lai mainoties situācijai, šīs telpas bez pārbūves varētu transformēt par grupām bērniem vecumā no 3 līdz 6 gadiem.</i>	
1.1.	Katrā grupā guļamtelpa 22 audzēkņiem	4 x >40m <sup>2</sup>
1.2.	Katrā grupā nodarbību telpa 22 audzēkņiem	4 x >55m <sup>2</sup>
1.3.	Katras grupas nodarbību telpai palīgtelpa - noliktava metodisko materiālu glabāšanai	~12 m <sup>2</sup>
1.4.	Katrai grupai garderobes telpa ar skapīti katram bērnam un diviem virsdrēbju žāvēšanas skapjiem, un skapis vai niša pedagogu garderobei.	4 x ~20 m <sup>2</sup>
1.5.	Katrai grupai sanitārais mezgls, kurā ir 3 mazgātnes bērniem un viena pieaugušajiem, 4 klozetpodus (kabīnes), 1 klozetpodu sēdpodiņu mazgāšanai ar lokanu dušas pievadu, vietu podu plauktam sēdpodiņu novietošanai (22 sēdpodiņiem) un dušas paliktņi kāju mazgāšanai.	4 x ~16 m <sup>2</sup>
1.6	Katrai grupai neliela telpa ar izlietni ēdiena sadalei, trauku glabāšanai, trauku mazgājamo mašīnu un vieta ēdienu sadalei.	4 x ~12 m <sup>2</sup>
Ieplānot tualetes pedagogiem. Vadoties no telpu plānojuma, iespējams projektēt vienu pedagogu tualeti divām vai vairākām grupām.		
2.	<b>2 grupu telpas bērniem no 3 līdz 6 gadu vecumam</b> (katra grupa plānota 22 audzēkņiem)	
2.1.	Grupas telpa, kas izmantojama arī kā guļamtelpa. Grupas telpā jāizvieto izbīdāmas (viena zem otras savietojamas) gultiņas.	2 x >76 m <sup>2</sup>



Nr.p.k.	Telpas nosaukums Telpas/telpu grupu programma, piezīmes	Platība (m <sup>2</sup> )/ Piezīmes
2.2.	Katrai grupai palīgtelpa – noliktava metodisko materiālu glabāšanai.	~12 m <sup>2</sup>
2.3.	Katrai grupai garderobes telpa ar skapīti katram bērnam un diviem virsdrēbju žāvēšanas skapjiem, skapis – niša pedagogu garderobei.	~16 m <sup>2</sup>
2.4.	Katrai grupai sanitārais mezgls ar četriem klozetpodiem un atsevišķām kabīnēm meitenēm (2) un zēniem (2), 4 mazgātnes bērniem, 1 mazgātnei personālam, paliktņi ar lokanu dušu kāju mazgāšanai, plauktu ar nodalījumu katra audzēkņa mutes higiēnas līdzekļiem.	Tiek aprēķināta projektēšanas gaitā
Ieplānot tualetes pedagogiem. Vadoties no telpu plānojuma, iespējams projektēt vienu pedagogu tualeti divām vai vairākām grupām		
3.	<b>Ēdināšanas bloks</b>	
3.1.	Virtuve ar palīgtelpām, kurās nepieciešams nodrošināt ēdiena gatavošanu 612 audzēkņiem un visam personālam. Projektā jāizstrādā virtuves tehnoloģiskās iekārtas. Jāieplāno darba telpas, ģērbtuves un tualetes personālam.	Tiek aprēķināta projektēšanas gaitā
3.2.	Ēdamzāle, kurā vienlaicīgi ēd 140 audzēkņi un 14 pedagogi. Ēdamzāli iekārto, plānojot “saimes” galdus (viena grupa – 22 audzēkņi pie viena galda).	Tiek aprēķināta projektēšanas gaitā
4.	<b>Svētku zāle</b> 100 skatītāju vietām aprīkota ar apskaņošanas tehniku, projektoru, ekrānu, stacionāru interneta pieslēgumu, palīgtelpām tērpu un tehnikas uzglabāšanai, nelielu skatuvi ar 3 pakāpieniem skatuves priekšpusē (visas skatuves garumā). Skatuves augstums ~0,45m	100m <sup>2</sup>
5.	<b>Interaktīvā telpa ar</b> interaktīvo tāfeli, pedagoga darba vietu ar stacionāru interneta pieslēgumu, krēsliem un mobiliem galdiem bērniem.	~46m <sup>2</sup>
6.	<b>Nodarbību telpas</b>	
6.1.	Praktisko darbu telpa meitenēm (rokdarbiem, ēst gatavošanas un galda klāšanas prasmju apgūšanai u.tml.). Projektēt iebūvējamus skapjus materiālu glabāšanai un darba vietas 12 audzēkņiem.	20 - 30 m <sup>2</sup>
6.2.	Amatu darbnīca (kokapstrāde, metālapstrāde, keramika u.tml.) Projektēt iebūvējamus skapjus materiālu glabāšanai. Darba vietas 12 audzēkņiem.	20 -30 m <sup>2</sup>
6.3.	Smilšu istaba	~20 m <sup>2</sup>
7.	<b>Vingrošanas zāle</b> , kas savienota ar nelielu (~12m) telpu inventāra glabāšanai Aprīkota ar soliemi, zviedru sienu.	70 m <sup>2</sup> +12 m <sup>2</sup>
8.	<b>Administrācijas telpas</b>	
8.1.	Iestādes vadītāja kabinets (viena darba vieta ar stacionāru interneta pieslēgumu, apspriežu zona 8 cilvēkiem).	Tiek aprēķināta projektēšanas gaitā
8.2.	Vadītāja vietnieka saimnieciskajos jautājumos kabinets (viena darba vieta ar stacionāru interneta pieslēgumu).	~16 m <sup>2</sup>

Nr.p.k.	Telpas nosaukums Telpas/telpu grupu programma, piezīmes		Platība (m <sup>2</sup> )/ Piezīmes
8.3.	Administratora-lietveža telpa (viena darba vieta ar stacionāru interneta pieslēgumu).		~16 m <sup>2</sup>
9.	<b>Pedagogu metodiskā darba telpas</b> Funkcionāli vienota telpa, kurā ir 1 metodiķa darba vieta un 5 darba vietas pedagogiem materiālu gatavošanai, kas aprīkotas ar stacionāru interneta pieslēgumu. Telpā vieta biroja tehnikai (printerim un kopētājam). Telpa savienota ar atsevišķu slēdzamu telpu (apmēram 40 m <sup>2</sup> no kopējās platības) mācību grāmatu un metodisko materiālu uzglabāšanai.		70 m <sup>2</sup>
10.	<b>Personāla atpūtas telpa – virtuve</b> , ar ledusskapi, izlietni, skapi trauku uzglabāšanai, galdu un krēsliem.		~16 m <sup>2</sup>
11.	<b>Medmāsas kabinets</b>		
12.	<b>Citas telpas</b>		
12.1.	Serveru telpa		Tiek aprēķināta projektēšanas gaitā
12.2.	Apsardzes darbinieku telpas		~16 m <sup>2</sup>
12.3.	Arhīva telpa		~16 m <sup>2</sup>
12.4.	Saimnieciskā inventāra noliktavas telpas		~24 m <sup>2</sup>
12.5.	Veļas noliktavas telpa		~16 m <sup>2</sup>
12.6	Vieta ikdienas veļas mazgāšanai, kura aprīkota ar izlietni, veļas mazgājamo mašīnu, veļas žāvētāju.		Tiek aprēķināta projektēšanas gaitā
12.7	Apkopēju inventāra uzglabāšanas telpas (vieta apkopēju inventāram ar iespēju žāvēt uzkopšanas inventāru).		2- 3 x 8 m <sup>2</sup>
12.8.	Tehniskā personāla garderobe ar skapīšiem, dušām		Tiek aprēķināta projektēšanas gaitā
12.9.	Saimnieciskā inventāra noliktavas telpa Ar atsevišķu ieeju no ielas, paredzot lielos vārtus un vietu teritorijas uzkopšanas tehnikai (arī mehanizētajai).		~60
12.10.	Koplietošanas telpas – gaiteni, kāpņu telpas, tehniskās telpas - ventilācijas kamera, siltummezgls u.c.	Tiek aprēķināts pēc normatīvajiem aktiem un pēc nepieciešamības, neveidojot funkcionāli neattaisnotas telpas un platības.	Tiek aprēķināts projektēšanas procesā
12.11.	Tualetes	Projektēt bērniem un personāla skaitam normatīvajos aktos noteiktu tualetu skaitu. Katrā stāvā paredzēt tualeti cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem. Katrā stāvā atsevišķi projektēt tualetes personālam un audzēkņiem.	Tiek aprēķināts projektēšanas procesā

## 5. Prasības teritorijas projektēšanai.

**Labiekārtojuma projekts jāizstrādā visai teritorijai, apvienotajam zemesgabalam (Grostonas iela 6 (kadastra Nr. 0100 024 0380), Grostonas iela 6A (kadastra Nr. 0100 024 0390), Vesetas iela 13 (kadastra Nr. 0100 024 0379)).**

5.1. Teritorijai pa perimetru, kas robežojas ar Grostonas, Mālpils un Vesetas ielu, veidot vairākpakāpju stādījumus, lai teritoriju maksimāli pasargātu no putekļiem un trokšņa. Stādījumos neizmanto toksiskus, dzelkšņainus vai nektāraugus.

5.2. Teritorijas funkcionālo zonējumu veidot, pamatojoties uz transporta piebraukšanas iespējām, saskaņā ar ēku plānojumu un galvenajām ieejām.

5.3. Paredzēt automašīnu un velosipēdu stāvvietas teritorijā pedagogu un apkalpojošā personāla vajadzībām atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5.4. Visā teritorijā paredzēt atbilstošus labiekārtojuma elementus – solus, atkritumu urnas, norobežojošos elementus, apgaismojumu u.c.;

5.5. Pie katras ēkas paredzēt segtu atkritumu laukumu, paredzot atkritumu šķirošanas iespēju. Pie jaunbūvējamās ēkas paredzēt virtuves piegādes transporta laukumu.

5.6. Pie katras ēkas izvietot nojumi ratiņiem, velosipēdiem, skrejriteņiem.

5.7. Pie jaunbūvējamās ēkas paredzēt 4 rotaļu laukumus ar rotaļu iekārtām, kas paredzētas bērniem no pusotra līdz 3 gadiem. Šos laukumus (katru atsevišķi) norobežot no pārējās teritorijas ar dzīvžogu. Dzīvžogā neizmanto toksiskus, dzelkšņainus vai nektāraugus.

5.8. Teritorijā paredzēt multifunkcionālu nojumi – estrādi ar ~50 sēdvietām, kurā siltajā sezonā iespējams rīkot koncertus, rādīt teātri un citus priekšnesumus.

5.9. Teritorijā veidot atsevišķas tematiskas zonas mācību procesa un kustību aktivitāšu nodrošināšanai, ievērojot to, ka šajos laukumos jāuzturas 30 grupām (612 audzēkņiem) (izskatīt iespēju tos nodalīt ar stādījumiem). Zonas var papildināt ar nelielām nojumēm.  
Ieteicamās zonas:

5.9.1. Trīs nelieli sporta laukumi (pie katras ēkas) ar mākslīgo segumu, kurā ir basketbola grozi, futbola vārti, zviedru siena, līdzteku baļķis u.tml.

5.9.2. Vairākas rotaļu zonas ar rotaļu iekārtām bērniem no 3 – 6 gadiem.

5.9.3. Veloceliņi, kas tiek papildināti ar ceļa zīmēm un luksoforiem, lai vienlaikus apgūtu satiksmes noteikumu pamatus.

5.9.4. Agrārā zona, kur bērniem iespējams audzēt un pētīt. Augu dobes vēlams veidot no zemes paaugstinātās kastēs.

5.9.5. Smilšu – ūdens eksperimentu zona.

5.9.6. Zālājs bērnu radošai un brīvai darbībai.

## **6. Prasības ekspluatācijas funkcionalitātei un ekspluatācijas izmaksu tāmēšanai**

Jāizmanto energoefektīvi risinājumi, kas nodrošina ekspluatācijas izmaksu mazināšanos.

## **7. Pirmsskolas izglītības iestādes ēkas vides pieejamības prasības**

Jānodrošina vides pieejamības prasības atbilstoši spēkā esošajam normatīvajam regulējumam.

## 8. Prasības pielietojamajiem materiāliem.

8.1. Materiālu izvēle jāveic atbildīgi, tas nozīmē, ka galveno būves elementu materiāliem ir sertifikāts, kas apliecina to iegūšanas juridisko legalitāti. Jāizvērtē materiālu izturība un garantijas laiks, materiālu un būves detaļu savienojumu mezglu izturība un ilgmūžība;

8.2. Jāpielieto viegli kopjami un veselībai droši iekšējās apdares materiāli.

8.3. Jāatsakās no materiāliem, kas satur > 0,1% īpaši bīstamas vielas (<http://echa.europa.eu/addressing-chemicals-of-concern/authorisation/recommendation-for-inclusion-in-the-authorisation-list/authorisation-list>) vai to analogus (<http://echa.europa.eu/web/guest/candidate-list-table>). Šādu materiālu izmantošana pieļaujama tikai izņēmuma gadījumos, ja nav pieejamas drošākas alternatīvas.

## 9. Prasības projektētājam (būvprojekta izstrādātājam)

- 9.1. Projektētājs ir atbildīgs par būvprojektu kopumā, būvprojekta saskaņošanu ar tehnisko un īpašo noteikumu izdevējiem un pasūtītāju.
- 9.2. Ja aprakstā norādītas zemākas prasības kā noteikts Latvijas būvnormatīvos, jāpiemēro Latvijas būvnormatīvi. Ja būvnormatīvs nav tieši piemērojams ēkas būvniecībai, tam ir rekomendējošs raksturs un Projektētājam/Būvuzņēmējam ir jāievēro Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
- 9.3. Projektētājam jānodrošina, lai būvprojektā tiktu iekļauti materiāli, risinājumi un iekārtas, kuriem:
  - 9.3.1. ir pieejami analogi risinājumi;
  - 9.3.2. ir novērtēta atbilstība likumā "Par atbilstības novērtēšanu";
  - 9.3.3. ir sertificēti Latvijas Republikā, vai Eiropas Savienības atbildīgajās institūcijās.
- 9.4. Projektētājam jānodrošina, lai tehniskie risinājumi ir savstarpēji saskaņoti visās projekta sadaļās, piemēram, arhitektūras – būvkonstrukciju, ūdensapgādes, kanalizācijas, ugunsdzēsības, ūdensapgādes, siltumapgādes, ventilācijas, aukstumapgādes, elektroapgādes u.c. sadaļās. Būvprojekta sadaļu savstarpējā saskaņošana ietver sistēmu novietojumu, krustošanās vietu noteikšanu un savietojamību.
- 9.5. Projektējamās sistēmas, ierīces un iekārtas ir jāparedz aprīkot ar drošai ekspluatācijai nepieciešamo tehnisko armatūru, tādu kā noslēgvārsti, ventiļi, regulēšanas vārsti, filtri, pretspiediena vārsti, drošības vārsti, atgaisotāji, mērinstrumenti (termometri, manometri) u.tml.
- 9.6. Projektējot jāievēro higiēnas prasības atbilstoši Ministru kabineta 2013. gada 17. septembra noteikumiem Nr.890 "Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu".
- 9.7. Projektētājam jānodrošina ekspertīzes pozitīvs slēdziens izstrādātajam Būvprojektam, apzinoties, ka šāda Pasūtītāja pieprasīta ekspertīze ir obligāta.
- 9.8. Projektētājam, gatavojot Būvprojektu, jāveic Būvprojektam nepieciešamie aprēķini, jā sagatavo apraksti un specifikācijas, lai Pasūtītājs vai Pasūtītāja izvēlētie konsultanti, eksperti varētu pārliecināties par to pareizību un būvprojekta kvalitāti.

- 9.9. Projektētājam jāveic Būvprojekta ekonomiskās daļas aprēķins, ietverot:
- 9.9.1. materiālu, konstrukciju un iekārtu kopsavilkumu;
  - 9.9.2. būvdarbu apjomus;
  - 9.9.3. izmaksu aprēķinu.
- 9.10. Būvprojekta izstrādātājs pasūtītājam iesniedz:
- 9.10.1. Ēkas/būves būvprojektu minimālā sastāvā – nepieciešamais grafisko un teksta dokumentu kopums, kas ataino būves pamatideju (būves apjoms, novietojums, būves lietošanas veids);
  - 9.10.2. Būvprojektu, kura sastāvā ir:
    - 9.10.2.1. Vispārīgā daļa (VD):
    - 9.10.2.2. Projektēšanas uzdevums;
    - 9.10.2.3. Saņemtie izejmateriāli, nosacījumi, tehniskie noteikumi;
    - 9.10.2.4. Topogrāfiskais uzmērījums;
    - 9.10.2.5. Inženierģeoloģiskā izpēte;
    - 9.10.2.6. Citi zemesgabala inženierizpētes dokumenti atbilstoši vispārīgajiem būvnoteikumiem;
    - 9.10.2.7. Skaidrojošs apraksts, kurā norādīta vispārīga informācija par ēkas tehniskajiem rādītājiem, ēkas galveno lietošanas veidu atbilstoši būvju klasifikācijai un vides pieejamības risinājumiem;
  - 9.10.3. Ģenplāna daļa (GP). Teritorijas sadaļa:
    - 9.10.3.1. Būvprojekta ģenerālplāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500) uz topogrāfiskā plāna;
    - 9.10.3.2. Savietotais projektēto inženiertīklu plāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500) uz topogrāfiskā plāna;
    - 9.10.3.3. Teritorijas vertikālais plānojums;
    - 9.10.3.4. Labiekārtojuma un apstādījumu plāns;
    - 9.10.3.5. Transporta, velosipēdistu un gājēju kustības organizācijas shēma;
  - 9.10.4. Arhitektūras daļa (AR):
    - 9.10.4.1. Ēkas stāvu un jumta plāni ar telpu izmēriem un sadalījumu telpu grupās un telpu grupu lietošanas veidu eksplikāciju, visām telpu grupām telpu nosaukumi;
    - 9.10.4.2. Ēkas fasādes ar būtisko elementu (tai skaitā dekoratīvo) augstumu atzīmēm, norādēm par fasādes apdares būvizstrādājumiem, dekoratīvajām un konstruktīvajām detaļām, tehnisko iekārtu un atvērumu izvietojumu;
    - 9.10.4.3. Raksturīgie griezumi ar esošā un/vai plānotā reljefa, grīdu un galveno būvelementu – piemēram, ārsienu ailu, parapetu, dzegu, koru, jumtu, kāpņu laukumu – augstuma atzīmēm, augstumu izmēriem no grīdas līdz griestiem, tai skaitā iekārtiem griestiem, ārējo norobežojošo un starpstāvu pārsegumu konstrukciju slāņu aprakstu;

- 9.10.4.4. Tehnisko iekārtu izvietojums;
- 9.10.4.5. Būvizstrādājumu specifikācijas;
- 9.10.4.6. Detalizēti parādīt vismaz sekojošu konstruktīvo mezglu risinājumi – logu iebūves mezgls (balstījums, augšdaļa, sānu pieslēgums), pamatu iebūves mezgls, starpstāva pārseguma balstījums, jumta/bēniņu pārseguma mezgls, parapeta mezgls, kā arī mezgli, kur mainās materiālu veidi, piem., no mūra elementa uz karkasa konstrukciju mērogā ne mazākā kā 1:10. Mezglos jābūt skaidri atrisinātiem un uzrādītiem risinājumiem, kas ietver siltumtehnikās, minimālas tvaika caurlaidības un gaisa caurlaidības prasību nodrošināšanu;
- 9.10.4.7. Konstruktīvie risinājumi dažādu iekārtu novietošanai un stiprināšanai, sienu šķērsojumi un blīvējuma mezgli;
- 9.10.5. Energoefektivitātes sadaļa – prasības par ēkas energoefektivitāti ietekmējošo rādītāju sasniegšanas risinājumiem un kvalitātes kontroles risinājumiem. Prasības un metodoloģija materiālu vai risinājumu nomainībai ēkas būvniecības procesā;
- 9.10.6. Akustiskie aprēķini atbilstoši normatīvajam regulējumam;
- 9.10.7. Būvkonstrukcijas (BK) (pamati, pārsegumi, jumts un citas slodzi nesošas konstrukcijas) ar konstrukciju būtiskāko slodžu uzņemšanas mezglu detalizāciju:
  - 9.10.7.1. Paskaidrojuma raksts ar pielietoto risinājumu aprakstu un būvkonstrukciju detalizēta aprēķinu atskaiti, kurā norādītas visas slodzes, slodžu shēmas un kopējais aprēķina modelis;
  - 9.10.7.2. Grafiskā daļa, kas ietver konstrukciju plānus, griezumus, izklājumus un mezglus;
  - 9.10.7.3. Būvmateriālu specifikācijas un aprakstus, nesošo konstrukciju tipus vai markas;
  - 9.10.7.4. Dzelzsbetona konstrukciju rasējumos vai shēmās jānorāda stiegru klase, izmēri, vienības, kopējais svars un specifiski stiegrojuma iebūvei nepieciešamie materiāli;
- 9.10.8. Inženiertīkli:
  - 9.10.8.1. Ūdensapgāde un kanalizācija – iekšējie un ārējie tīkli, tai skaitā ugunsdzēsības ūdensapgāde (ŪK, ŪKT);
  - 9.10.8.2. Ugunsdzēsības automātikas sistēmas (UAS);
  - 9.10.8.3. Siltumapgāde – ārējie tīkli un siltummehānika, katli, iekārtas – iekšējie tīkli (SAT, SM);
  - 9.10.8.4. Apkure, ventilācija un gaisa kondicionēšana, arī aukstumapgāde un pretdūmu aizsardzība (AVK);
  - 9.10.8.5. Elektroapgāde – iekšējie un ārējie tīkli (EL, ELT);
  - 9.10.8.6. Elektronisko sakaru tīkli (EST);
  - 9.10.8.7. Ugunsdzēsības automātikas sistēmas, automātiskās ugunsdzēsības sistēmas, automātiskās ugunsdzēsības signalizācijas sistēmas (UAS);

- 9.10.8.8. Elektronisko sakaru sistēmas, arī sakari un signalizācija (ESS);
- 9.10.8.9. Drenāžas tīkli, lietus ūdens kanalizācijas tīkli (DT, LKT);
- 9.10.8.10. Vides aizsardzības pasākumi (VAR);
- 9.10.8.11. Drošības sistēmas, to risinājumi (pieslēguma shēmas, specifikācijas, griezumī), inženiersistēmu aprēķini, slodzes un aksonometriskās shēmas, sistēmu vadības un regulēšanas principu aprakstus;
- 9.10.8.12. Apsardzes sistēma;
- 9.10.8.13. Citi inženierisrinājumi pēc nepieciešamības (ZA);
- 9.10.9. Darbu organizēšanas projekts:
  - 9.10.9.1. Būvdarbu kalendāra plāns;
  - 9.10.9.2. Būvdarbu ģenerālplāns;
  - 9.10.9.3. Darba aizsardzības plāns (to var izstrādāt arī kā patstāvīgu dokumentu);
  - 9.10.9.4. Skaidrojošs apraksts;
  - 9.10.9.5. Montāžas slodžu shēmas būvniecības laikā un to ietekme uz nesošām konstrukcijām un blakus esošajām ēkām;
  - 9.10.9.6. Ugunsdrošības pasākumu pārskats (UPP);
  - 9.10.9.7. Apraksts, kas ietver ēkas ugunsdrošības raksturlielumus;
  - 9.10.9.8. Ģenerālplāna ugunsdrošības risinājumi (ēku un inženierbūvju izvietošana, ārējo ugunsdzēsības inženiertīklu izbūve, ugunsdzēsības un glābšanas darbu nodrošināšana);
  - 9.10.9.9. Ugunsdrošības prasības būvkonstrukcijām un plānošanas risinājumiem (piemēram, ugunsbīstamības risku izvērtēšana un ugunsbīstamo zonu apraksts, ēku un inženierbūvju ugunsnoturības pakāpes, prasības nesošām un norobežojošām būvkonstrukcijām, to ugunsizturības robežas un ugunsreakcijas klases, prasības būvkonstrukciju apdarei, telpu ugunsizturība, dūmu aizsardzības risinājumi, prasības pret uguns un dūmu izplatīšanos ugunsgrēka gadījumā, speciālie ugunsdrošības pasākumi, ņemot vērā ēku un inženierbūvju īpatnības);
  - 9.10.9.10. Evakuācijas nodrošināšanas risinājumi;
  - 9.10.9.11. Ugunsizsardzības sistēmas risinājumi (ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma, stacionāra ugunsdzēsības sistēma, ugunsgrēka izziņošanas sistēma, dūmu un karstuma kontroles sistēmas);
  - 9.10.9.12. Nepārtrauktas elektroapgādes nodrošināšana ugunsizsardzības sistēmām, avārijas un evakuācijas apgaismojumam;
  - 9.10.9.13. Paredzētie inženiertehnisko sistēmu ugunsdrošības risinājumi;
  - 9.10.9.14. Manuālās (primārās) ugunsdzēsības iekārtas (telpu nodrošināšana ar ugunsdzēsības aparātiem (aprēķins) un citu ugunsdrošības aprīkojumu);
  - 9.10.9.15. Īpašie ugunsdrošības pasākumi ekspluatācijas stadijā;

- 9.10.10. Būvprojekta ekspertīze arhitektūras daļai, būvkonstrukciju sadaļai; ugunsdrošības pasākumu pārskatam, kā arī citu būvprojekta sadaļu ugunsdrošības risinājumiem; darba organizēšanas projektam; energoefektivitātes novērtējumam aprēķinātajai energoefektivitātei. Būvprojekta ekspertīzi nodrošina Pasūtītājs.

## **10. Pasūtītājam nododamie materiāli**

- 10.1. Būvatļauja ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi.
- 10.2. Projekta sējumi papīra formātā 2 eksemplāros ar oriģinālu Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi.
- 10.3. Būvprojekta dublikāts elektroniskā datu nesējā attiecīgi atbilstošajai projekta daļai „Auto Cad”, „Microsoft Excel”, „MicrosoftWord” formātā.

## **11. Prasības metam un būvprojektam**

Ja nav atrunāts kas cits, tad prasības metam un būvprojektam ir vienādas. Izstrādājot metu, ir jāievēro visas prasības, kuras tiek izvirzītas būvprojektam tik tālu, cik tas ir nepieciešams lai saņemtu meta novērtējumu pēc Metu konkursa nolikumā iekļautā vērtējuma kritēriju apraksta. Šīs projektēšanas programmas (tehniskās specifikācijas) prasības paliek saistošas Metu konkursa uzvarētājam, ar kuru tiks noslēgts būvprojekta izstrādes un autoruzraudzības līgums.

- 11.1. Veidojot grafiskos materiālus, tajos atbilstošā mērogā ir jānorāda arī aprīkojuma izvietojums (soli, skapji, virtuves aprīkojuma iekārtas, ēdamzāles galdi, sanitāro mezglu aprīkojums,...).
- 11.2. Telpu grafiskajiem un materiāliem klāt ir jābūt telpu aprakstam, kurā ir jāiekļauj:
- 11.2.1. Visu telpu saraksts;
- 11.2.2. Katrai telpai sarakstā ir jābūt unikālam numuram, kurš atbilst telpas numuram grafiskajos materiālos;
- 11.2.3. Katras telpas nosaukums un tās funkcijas norāde;
- 11.2.4. Katras telpas platība kvadrātmetros un apjoms kubikmetros;
- 11.2.5. Iesniegtie dokumenti ir jānoformē tā, lai norādīto telpu platību un apjomu var pārbaudīt un pārliicināties, ka norādītais cipars ir precīzs.

## **12. Autoruzraudzība**

Projektētājs veic autoruzraudzību būvniecības regulējumā noteiktajā kārtībā. Projektētāja pienākums – autoruzraudzības periodā, ja nepieciešams, piedalīties iknedēļas būvniecības plānošanas apspriedēs būvlaukumā. Detalizētas prasības autoruzraudzībai tiek iekļautas būvprojektēšanas līgumā.